

## PROPUESTAS DE GASTO

Con este nuevo subsistema de SWAL, tendremos la posibilidad de gestionar las Propuestas de Gasto que se vayan generando desde las distintas áreas de la entidad, concentrando en él toda actividad relacionada con los Contratos Menores que se controlarán cumpliendo la nueva normativa en vigor por aplicación de la Ley 9/2017.

Cada Propuesta se iniciará de forma descentralizada registrando la necesidad de gasto, generando la Providencia de Inicio del Expediente conforme al Art. 165.2 del RD 2568/1986, realizando el Órgano de Contratación la Memoria Justificativa cumpliendo el Art. 118 de la Ley 9/2017, emitiendo el informe por parte del proponente según los Arts.172 y 175 del RD 2568/1986 llegando posteriormente a Intervención para su comprobación, que desembocará en su aprobación por Decreto y finalmente en la Notificación al Proveedor del resultado del procedimiento administrativo.

## Funcionalidades de la Aplicación

- Alta adaptabilidad a cada entidad según la configuración de valores por defecto.
- Gestión descentralizada por Área con acceso restringido a las aplicaciones presupuestarias a las que cada usuario tenga acceso según la configuración del sistema.

**REGISTRO DE PROPUESTAS DE GASTO**

📄 🔄 ✓ ✗

**Propuesta**

Contabilidad  AYUNTAMIENTO DE ANTEQUERA - 2018

Propuesta  Expediente  Estado

Tipo Contrato  Duración  Días  Clave Operación   Futuros

Tramitador  Unidad Tramitadora

Proponente  Responsable

Necesidad

---

**Operación**

Fecha Operación  Área  Seleccione una Opción ...

Ope. Anterior  Importe Propuesta  Total Propuesto

Proveedor   GT3 SOLUCIONES SL E-mail

Concepto

- Integración con los diferentes módulos de SWAL:
  - Contabilidad: Generación de Operaciones Contables según la Clave seleccionada en la configuración del sistema (103, RC, AD, ...)

Propuestas de Gasto

- o Gestión de Expedientes: Relación de cada Propuesta con un Expediente Libre que permite incorporar al mismo toda clase de documentación complementaria y resto de funcionalidades habituales de este tipo de procedimientos

**TIPOS DE PROCEDIMIENTOS**

📄 🔄 👤 ✅ ❌

**Datos de Identificación**

Procedimiento: 00500 Código: C.MENOR

Descripción: PROPUESTA DE GASTO

Unidad Tramit.: Intern INTERVENCION

Estado: Definitivo

Vigencia Desde:

Hasta:

Activo:

**Datos de Clasificación**

Modo: Libre Modalidad: CONTABILIDAD

Módulo: Contabilidad Clasificación:

Proceso: EXPEDIENTE PROPUESTA GASTO Procedimiento SIA:

Otros Datos | Datos Resolución | Asignación Objetos

**Otros Datos**

Ver Domicilio: NO Ver Licencia: NO Modo Acceso: Por Unidad

Visibilidad Web: No web

Observaciones:

- o Secretaría: generación automática de Propuestas de Resolución que se enviarán según el circuito de firma especificado a la Autoridad competente
- o Portafirmas: Firma digital de cada uno de los documentos generados que se incorporarán, una vez firmados, al Expediente Electrónico

**DATOS DE PORTAFIRMA**

📄 ✅ ❌

Asunto: MATERIAL DE OFICINA

Circuito: OPERACIÓN AD

Contabilidad:  Documento Contable

Registro Salida  Adjuntar Documento  Usuario

Fecha: 28/12/2017

Validez:

Remesa: 2017 11

Docs. 1 / 1

**Firmantes** Nuevo

Sel.	G.	Firma	Nombre	Cargo	
<input type="checkbox"/>	1	Firma Secuencial	RICO GONZALEZ JUAN ANTONIO	CONCEJAL CULTURA	✖
<input type="checkbox"/>	2	Firma Secuencial	HIDALGO ROLDAN ANTONIO JESUS	INTERVENTOR	✖

- Generación automática de documentación que se irá desencadenando con el retorno de cada una de las firmas realizadas desde el Portafirmas para las tareas de cada fase:
  - o Providencia de Inicio
  - o Memoria Justificativa

- Informe – Propuesta
- Decreto
- Hoja de Encargo / Nota de Pedido

## Consulta Gestión de Propuestas de Gasto

- Perfil específico para los usuarios de Intervención, bajo la marca “operador de contabilidad”.
- Modificación de Propuestas en caso de necesitar especificar con posterioridad al alta detalles como las aplicaciones presupuestarias implicadas, etc.
- Acción de Comprobación Favorable o Desfavorable que permitirá a Intervención dar luz verde o no a la aprobación de la propuesta una vez examinada la documentación (que debe estar firmada para llegar a esta fase) y las aplicaciones presupuestarias sobre las que se imputará el gasto.
- Tratamiento de Relaciones Contables para agrupar ciertas acciones sobre conjuntos de Propuestas.
- Acciones a realizar de forma no automatizada según configuración del sistema:
  - Generación de Hoja de Encargo o Nota de Pedido
  - Envío al proveedor de mail informativo
  - Aviso al Área de origen de la Propuesta de posible Reparo
  - Notificación de Decreto
  - Envío a validación de las operaciones generadas a partir de la Propuesta

Fecha Acc. 28/12/2017		Ver Líquido		Acción Enviar a Validar Operaciones					
Operación	Fecha	Estado	Texto	Tercero	Imp. Líquido	P. D. F. D. F. H.			
<input checked="" type="checkbox"/> 2017 22000154 2.00.103.0	28/12/2017	Fiscalizada Rel. 2017 000001	MATERIAL DE OFICINA	B92520451 - GESTION TOTAL SOLUCIONE CULTURA	689,69 €	<input checked="" type="checkbox"/>			

- Incorporación de nueva documentación al Expediente.
- Anulación de la Propuesta.
- Emisión de listados específicos para la remisión a diversos organismos externos, como la información trimestral de los Contratos Menores.