

## **PATRIMONIO**

Este módulo permite gestionar la composición y situación del Patrimonio de la Entidad, determinar resultados desde el punto de vista patrimonial, realizar el control del inmovilizado y tener actualizado el inventario. Además contempla subsistemas y utilidades como Bienes Asegurados, Rectificaciones de Movimientos, Tareas Programadas, etc.

---

### **Características del Sistema**

- Gestión de los Elementos Patrimoniales (bienes y valores) del Ayuntamiento.
- Gestión de histórico de los movimientos realizados a un Elemento Patrimonial.
- Enlace con Sistema Contable.
- Definición de Epígrafes del inventario y cuentas asociadas.
- Definición del Plan de Amortización por Epígrafe o por Elemento Patrimonial.
- Clasificación del Inmovilizado (Material, Inmaterial, Infraestructuras y Bienes destinados al uso general e Inmovilizado Financiero)
- Datos Específicos por Epígrafe.
- Datos Específicos de usuario por Epígrafe.

### **Epígrafes de Patrimonio**

- Definición de Subepígrafes por usuario.
- Preasignación de Cuenta Contable.
- Definición del Plan de Amortización por Epígrafe.
- Definición de Datos Específicos del Elemento Patrimonial por Epígrafe.

**DATOS DE EPÍGRAFE DE PATRIMONIO**

🏠 ↶ ✓ ✖
👤 ?

Código	<input type="text" value="12"/>	Tipo de Bien por Defec.	<input type="text" value="No Aplicable"/>	Accesible	<input checked="" type="checkbox"/>
Descripción	<input type="text" value="FINCAS RÚSTICAS"/>	Tiempo	<input type="text" value="0"/>	Tipo Amort.	<input type="text" value="Años"/>
Cuenta P.G.C.P.	<input type="text"/>				

**Plan de Amort.** Nuevo

Sel.	Periodo	% Amort.	
<input type="checkbox"/>	2016	5,000	✖

**Cuentas P.G.C.P.** Nuevo

Sel.	Cuenta	Descripción	Indet.	
<input type="checkbox"/>	220	TERRENOS Y BIENES NATURALES	NO	✖

**Atributos** Nuevo

Sel.	Núm.	Descripción	Tipo	Tamaño	Máscara	Valor Def.	Oblig.	
<input type="checkbox"/>	1	PARCELA 201	Texto	100			NO	✖

## Tipos de Adquisición

- Mantenimiento de los distintos Tipos de Adquisición de un determinado Elemento Patrimonial. (Compraventa, Donación, Permuta, Cesión, etc.)

## Tipos de Mobiliario Urbano

- Mantenimiento del Tipo de Mobiliario Urbano (árboles, bancos, señales, etc.). Necesario para el Epígrafe 1.3.1 "Caminos Vecinales" y Epígrafe 1.3.2 "Caminos Rurales"

## Tipos de Pavimento

- Mantenimiento de los distintos Tipos de Pavimento para las Vías del Municipio. Necesario para el Epígrafe 1.3.1 "Caminos Vecinales" y Epígrafe 1.3.2 "Caminos Rurales"

## Marcas de Muebles

- Mantenimiento de los distintos Tipos de Marcas de Muebles. Necesario para el Epígrafe 7 "Bienes Muebles"

## Estructuras Organizativas

- Definición de la Estructura Organizativa de Entes Patrimoniales, como entidades que realizan un control patrimonial, esto es, una gestión y administración de todos sus Bienes, Derechos y Acciones.
- Definición de la Estructura Organizativa de Ubicaciones, como lugares, ubicaciones físicas, archivos o almacenes que contienen o poseen Elementos Patrimoniales. Necesario para el Epígrafe 3 "Muebles de carácter Histórico Artístico" y Epígrafe 7 "Bienes Muebles".

## Gestión de Patrimonio

- Datos Generales del Elemento Patrimonial.
- Datos Específicos del Elemento Patrimonial.
- Datos Específicos de Usuario del Elemento Patrimonial.
- Plan de Amortización del Elemento Patrimonial.
- Datos de Adquisición Parcial del Elemento Patrimonial.

DATOS DE ELEMENTOS PATRIMONIALES

👤

**Datos de Identificación**

Fec. Movim. 25/01/2018  Causa Variación M  Cambio de Datos  Reg. Activo

Cód. Ente Pat. EXCMO. AYTO. DE PELI Clas. Auxiliar  Orden 000001 PMS

Epígrafe 11 - FINCAS URBANAS Tipo Bien Comuna

Denominación CASA CONSISTORIAL Estado Definitivo

Descripción CASA CONSISTORIAL. ANTIGUO CONVENTO DEL SIGLO XVIII REMODELADO POR CRISTOBAL

Acciones

Documento

**Datos de Adquisición**

Fec. Adquis. 02 / 05 / 1954 Tipo Adquis. COMPRA VENTA

Fec. Aprob.  Órg. Aprob.

Fec. Baja  Expediente

Domicilio  No Codificado

Elem. Relac.  Referencia Etiqueta

Observaciones CASA CONSISTORIAL. ANTIGUO CONVENTO Archivo

**Adquisición Parcial**

Sel.	Núm.	Fecha	Importe

**Datos Económicos**

N. Unidades 000001 Importe Unidad  € Imp. Total

Cuenta PGCP  Coste Adquis. 0,00 € Imp. Amor. 0,00 €

Destino  Imp. Res.

Amortiza  % 0,00 Val. Merc. 0,00 € Imp. Pdte. 0,00 €

Contabilidad  Just. Gasto  0

**Atributo**

Sel.	Nombre	Valor

**Datos Catastrales**  Registro Propiedad  Car. Const., Valores y Superficies

**Datos Catastrales**

Ref. Catastral 9879879879

Características

Situación PLAZA ESPAÑA, 1

Lindero Norte

Lindero Sur

Lindero Este

Lindero Oeste

**Escrituras**

Sel.	Núm.	Fecha	Transmitente
<input type="checkbox"/>	0123		

- Ficheros Anexos y Escaneado de un Elemento Patrimonial.

- Situación Contable (Amortización Pendiente, Importe Amortizado, Importe Residual, etc.)
- Gestión de Histórico (Altas, Bajas, Modificaciones y Reactivaciones)
- Operaciones de Elementos Patrimoniales (Amortización, Enajenación, Adscripción, Cesión, Alteración de la Calificación Jurídica de un Bien, Provisión por Depreciación, etc.)
- Historial de Mejoras de un Elemento Patrimonial.
- Carga desatendida de documentos escaneados.
- Subsistema de Bienes Asegurados.

CONSULTA / GESTIÓN DE PATRIMONIO

Pág. 1 De 1 Reg. 000009

Ente Patrimonial: Todos | Epígrafe: N. Orden | Amortiza: Todos | PMS: Todos

Núm. Unidades: Importe Unidad | Tipo Bien: Todos | Situación: Todos

Denominación: | Ubicación: | Fecha Adq.: / /

Observaciones: | Ref. Catast.: | Fecha Baja: / /

Cuenta PGCP: | Estado: Todos | Elem. Rel.: / /

Fecha Movimiento: 29/05/2018 | Acción: Modificación

Selección	Epígrafe	Número	Denominación Elem. Patrimonial	Cta. PGCP	Fecha Adq.	Fecha Baja	Valor
<input type="checkbox"/>	11	000001	CASA CONSISTORIAL		02/05/1954		
<input type="checkbox"/>	11	000002	CASA CONSISTORIAL		02/05/1954		
<input type="checkbox"/>	11	000003	NAVE INDUSTRIAL		01/01/1900		
<input type="checkbox"/>	12	000002	FINCA		01/01/2016		
<input type="checkbox"/>	5	000001	DFSDF		01/01/2017		
<input type="checkbox"/>	5	000002	SFA		01/01/2017		15,00 €
<input type="checkbox"/>	5	000003	AFGADG		01/01/2017		4.234,00 €
<input type="checkbox"/>	5	000004	SDF		01/01/2017		415,00 €
<input type="checkbox"/>	7	000001	KK		05/05/2017		600,00 €

Modificación: Baja, Reactivación, Asegurar Bien, Operación, Duplicación de Elementos, Listado de Fichas de Bienes, Listado Inventario de Epígrafe, Carga de Ficheros, Certificado de Bienes

## Emisión de Documentos

- Listado de Inventario. Relación tabular de los distintos Elementos Patrimoniales.
- Estadísticas de Inventario. Estadísticas de Elementos Patrimoniales por Epígrafe y Número de Cuenta del Plan de Contabilidad.
- Listado de Bienes Asegurados. Relación tabular de los distintos Elementos Patrimoniales con contrato de seguro.
- Fichas de Elementos Patrimoniales. Documento de características e información general del Elemento Patrimonial.
- Etiquetas de Elementos Patrimoniales. Documento de identificación mediante código de barras del Elemento Patrimonial.
- Estadísticas de Amortizaciones. Estadísticas de la situación de amortización del Elemento Patrimonial.

## Rectificación de Movimientos

- Subsistema para rectificaciones de datos que no se desee entren en histórico, borrado de movimientos para rectificación de histórico, etc.

## Procesos

- Subsistema para generar el proceso de Amortización, deshacerlo o borrarlo en caso de error o incidencia y finalmente emitir el Listado de Amortización.
- Carga de Ficheros de Facturas y Operaciones de Contabilidades externas.
- Control de Concesiones Patrimoniales.
- Carga de Vías desde SWAL - Territorio

## gt(3)soluciones

C/ Ingenio San José 2 – 2ª Planta 29200 Antequera (Málaga)

Tfno. / Fax : 952 70 42 69 / 952 70 28 99

[info@gt3soluciones.es](mailto:info@gt3soluciones.es)